

Factura Pequeño Contribuyente

NÍVEA TERESA, RECINOS SAGASTUME

Nit Emisor: 85375136

NÍVEA TERESA RECINOS SAGASTUME

LOTIFICACIÓN LAS BRISAS, zona 6, SALAMÁ, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

75B12F38-551C-465F-8788-7FD12F132335

Serie: 75B12F38 Número de DTE: 1427916383

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:33:41

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:33:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-51, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-203-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 75B12F38, número de DTE 1427916383 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Nívea Teresa Recinos Sagastume, ampara el pago por servicios técnicos: correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-51 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-203-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de septiembre de 2025.





f) Nívea Teresa Recinos Sagastume
DPI: 2885 38781 1501


f) Ing. Agr. Salvador Herrera Prieto
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756737408101	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 8:36 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:33:41	
Emisor:	85375136	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	NÍVEA TERESA RECINOS SAGASTUME	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	75B12F38-551C-465F-8788-7FD12F132335	
Serie:	75B12F38	
Número del DTE:	1427916383	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:33:4206:0075B12F38551C465F87887FD12F132335	
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:36:44	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/09/2025 08:37:00 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	85375136
NOMBRE	NÍVEA TERESA, RECINOS SAGASTUME
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-51
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-203-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NÍVEA TERESA RECINOS SAGASTUME
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé a 25 familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de Guajaca en cuanto a los diferentes métodos para manejar el agua. Para evitar la disminución contaminantes químicos para garantizar el consumo de la misma.	100%	Finalizado
	Apoyé a 30 familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de el Durazno 1 en cuanto a separación de ambientes en la cocina dentro del hogar para evitar la contaminación y mejorar la higiene al momento de preparar alimentos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé a 5 familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de El Naranjo en brindarles capacitaciones para promover la limpieza en los hogares incluyendo la participación de los miembros de la familia.	100%	Finalizado
	Apoyé a 10 familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de Cerritos para la disminución de maltrato infantil en los hogares.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la implementación de 75 huertos familiares Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural en la comunidad de Planes y Bodegas donde se sembraron 4 libras de diferentes hortalizas para su siembra en cada uno de los huertos.	100%	Finalizado
	Apoyé a 50 familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de la comunidad el Durazno 1 en la transformación de alimentos realizando dobladas de macuy, chipilín y papa.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé a los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de Santa Marta en implementar un producto local para emprendimiento familiar para la creación de un fondo de ahorro de la implementación.	100%	Finalizado
	Apoyé a promotoras de las comunidades de Guajaca, Cerritos y El Durazno 1 para la creación de jaleas y así ellas puedan replicar la información con los miembros del grupo.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en promocionar a los jóvenes rurales sobre la importancia de estar organizados y crear emprendimientos rurales enfocados en panadería para mejorar las condiciones de vida que ellos tienen en sus hogares en el CADER del Hornito.	100%	Finalizado
	Apoyé en la creación de la organización de jóvenes del CADER de La Rinconada en la creación del emprendimiento sobre la reproducción de semillas de cilantro y rábano para su venta a los CADER cercanos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé a la Agencia Municipal de San Jerónimo y en la COMUSAN en la participación y creación de la Política Municipal de Salud Alimentaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de 14 raciones de alimentos a niños con DA de las diferentes comunidades de San Jerónimo	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de semillas de zanahoria, acelga, pepino, rábano, cebolla y cebollín a las diferentes comunidades para la implementación de huertos familiares en las comunidades de Los Cerritos, El Naranjo, Cañas Viejas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la instalación del sistema de riego con geomembrana para la implementación de huerto comunal en el CADER de Santa Catarina I, logrando así una producción orgánica de hortalizas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 NIVEA TERESA RECINOS SAGASTUME
 DPI: 2885 38781 1501
 Celular: 55171281

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Salvador Herrera Piterá
 JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
 MAGA BAJA VERAPAZ

